

## POLITICA DE PRIVACIDAD

Esta página describe como We/On trata los datos personales de los interesados (clientes, potenciales clientes, socios, personas de contacto y candidatos).

<https://www.weonclub.com> es la web de Weon 2024 SL, con CIF B-09658477, domiciliada en Avda. Diagonal, 622 2º1ªB- 08021 BARCELONA. Inscrita en el Registro Mercantil de Madrid.

Esta Política de Privacidad se aplica a los siguientes Clubs:

We/On BALMES en C/Balmes, 44 – 46, L´Eixample, 08007, Barcelona

We/On URQUINAONA en C/d´Ausiàs Marc, 9 – 11, L´Eixample, 08010, Barcelona

We/On LA MORALEJA en Avda. de Bruselas, 21, 28100, Madrid

We/On PALACIO DE HIELO en C/ de Silvano, 77, Hortaleza, 28043, Madrid.

We/On MONTECARMENO en C/Monasterio de Arlanza, 20, Local 21, Fuencarral-El Pardo 28949 Madrid

pertenecientes a Weon 2024, SL, domiciliada en Avda. Diagonal, 622 2º1ªB- 08021 BARCELONA. Inscrita en el Registro Mercantil de Barcelona.

We/On AQUA SANTANDER en C/ Cisneros, 67, 39007 Santander

We/On PALACIO SANTA ANA en C/ Plaza del Ángel 6, 28012 Madrid

pertenecientes a LLEFISA, SL y domicilio en Plaza del Ángel, 6-28012 Madrid. Inscrita en el Registro Mercantil de Madrid.

We/On TORRE EMPERADOR, Cinco Torres Business Área, Pº de la Castellana, 259D, 28046 Madrid

We/On TORRE DE CRISTAL, Paseo de la Castellana, 33, 28046-Madrid

pertenecientes a SANCO BAY, SL, con CIF B-60383502 y domicilio fiscal en Paseo de la Castellana, 259D- 28046 Madrid. Inscrita en el Registro Mercantil de Madrid.

### 1. INTRODUCCIÓN

El objetivo de esta Política de Privacidad es presentar las normas relacionadas con la protección de los datos personales que We/On trata en calidad de responsable del tratamiento de dichos datos. Estas normas se han redactado conforme a la aplicación del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos (de ahora en adelante, «RGPD») y la Ley 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de dato personales y garantía de los derechos digitales, así como otras normativas que resultan de aplicación a las actividades de tratamiento que realiza We/On.

Los conceptos y referencias relacionadas con la protección de los datos personales usadas en este documento tienen el significado dado en el art. 4 del RGPD.

### 2. PRINCIPIOS GENERALES SOBRE LA PROTECCION DE DATOS PERSONALES.

De acuerdo con el artículo 5 del RGPD, We/On garantiza que los datos personales son:

- tratados de manera lícita, leal y transparente;
- recopilados para fines determinados, explícitos y legítimos, y no serán tratados de ninguna otra manera que pudiera ser incompatible con dichos fines;
- adecuados, pertinentes y limitados a lo necesario en relación con los fines para los que son tratados;
- exactos y, si fuera necesario, actualizados;

- mantenidos de forma que se permita la identificación de los interesados durante no más tiempo del necesario para los fines del tratamiento de los datos personales;
- tratados de manera que se garantice una seguridad adecuada de los datos personales, incluida la protección contra el tratamiento no autorizado o ilegítimo y contra su pérdida, destrucción o daño accidental, mediante la aplicación de medidas técnicas u organizativas apropiadas.

### 3. FINALIDAD Y BASE LEGITIMADORA DEL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES.

We/On, cuando actúa como responsable del tratamiento recopila datos personales para atender las siguientes finalidades:

#### Gestión de relaciones contractuales o precontractuales

Finalidades: realizar cualquier comunicación previa a la firma del alta como socio y durante la fase de compra de servicios por el cliente, realizar encuestas de satisfacción, o atender las dudas y sugerencias de los clientes a través del servicio de atención telefónica o por el canal online.

Base legitimadora: aplicación de medidas precontractuales (reserva de plaza on line) a petición del interesado o la ejecución del contrato finalmente suscrito con el alta de socio.

Para la realización de encuestas de satisfacción, la base de legitimación será el interés legítimo de We/On en disponer de la información necesaria para evaluar la calidad del servicio prestado.

Datos tratados: nombre y apellidos, dirección de correo electrónico, número de teléfono.

Periodo de conservación: En caso de contratación de los servicios, conservaremos sus datos mientras dure la relación contractual y, en todo caso, durante el plazo previsto legalmente en la normativa fiscal de aplicación en cada momento. Al efecto, se conservarán durante un plazo máximo de 5 años después del fin de la relación contractual.

No se adoptarán decisiones automatizadas ni se elaborarán perfiles con dichos datos.

No se realizan transferencias internacionales de datos.

#### Gestión de solicitudes y peticiones a través de los formularios completados en la página web

Finalidades: atender las peticiones de información y reserva de plaza, efectuadas por los interesados y, en su caso, realizar análisis estadísticos.

Base legitimadora: aplicación de medidas precontractuales a petición del interesado o interés legítimo de We/On consistente en analizar el número de peticiones e interacciones realizadas en la página web para poder conocer su rendimiento.

Datos tratados: nombre y apellidos, dirección de correo electrónico, número de teléfono.

Periodo de conservación: conservaremos sus datos durante tres años desde que hizo la solicitud o petición de información, salvo que haya solicitado su supresión; para análisis estadísticos se conservarán anonimizados sine die.

No se adoptarán decisiones automatizadas ni se elaborarán perfiles con dichos datos.

No se realizan transferencias internacionales de datos.

Datos recabados como resultado del alta del socio

Finalidades: gestionar el acceso a las instalaciones como socio y finalidades inherentes, como la gestión y

cobro de recibos, la participación en eventos y master clases, así como para hacerle llegar información referente a las actividades que realiza el club, véase regalos de bienvenida, cambios de modalidad en el cobro, traslados, recobro de recibos devueltos, compra de servicios adicionales, promociones puntuales.

Con la finalidad de proteger la seguridad de las personas que acceden al centro y sus pertenencias, así como las propias instalaciones, se ha optado por un sistema de acceso mediante un código QR de un solo uso y una pulsera personal que complementa el uso del QR. El código QR y la pulsera deben actuar para poder acceder y salir del centro respectivamente.

Siempre se podrá utilizar como medio alternativo de acceso la presentación de su DNI o el pasaporte al personal de recepción del club en cada uno de sus accesos, quienes validarán su condición de socio activo en el programa de gestión del centro y procederán a una apertura manual del torno, sin que ello comprometa su condición de socio.

La finalidad de este registro de accesos es facilitar la verificación y acreditación de la condición de socio para evitar el acceso de personas no autorizadas.

Son condiciones del servicio necesarias para la seguridad del buen funcionamiento de los clubs y de la identificación de los socios para evitar actuaciones fraudulentas. En caso de no aceptarse ninguno de los sistemas de identificación visual y/o verificación de identidad para el acceso a los clubs, el club no podrá prestar servicios al socio, ni permitir su acceso a las instalaciones.

Base legitimadora: la firma de la normativa de socios y el interés legítimo de We/On en disponer de la trazabilidad de los registros realizados en sus productos, garantizar la navegación del usuario y el correcto funcionamiento de estos.

Datos tratados: nombre y apellidos, DNI, dirección postal y/o electrónica, número de teléfono, número de tarjeta de crédito, cuenta bancaria, imagen.

Periodo de conservación: conservaremos sus datos mientras sea socio del club y hasta 5 años después de causar baja en el mismo, en cumplimiento de la normativa fiscal; y los datos de contacto se conservarán mientras no haya ejercido el derecho de supresión. Igualmente, se mantendrán bloqueados durante dos años los datos de los socios que hayan ejercido el derecho de supresión para evitar fraudes (beneficios y ofertas de primeras altas) en posteriores altas en otros clubs de We/On.

No se adoptarán decisiones automatizadas ni se elaborarán perfiles con dichos datos.

No se realizan transferencias internacionales de datos.

Comunicaciones comerciales

Finalidades: realizar comunicaciones comerciales sobre productos y servicios de We/On a través de las llamadas telefónicas, envío de correos electrónicos, SMS, WhatsApp, mails o tecnologías análogas. Estas comunicaciones se realizarán únicamente con la finalidad de mantener relaciones comerciales y publicitarias con los socios, clientes y potenciales clientes de los clubs.

Por otro lado, podrán utilizarse los datos de los usuarios web para llevar a cabo estudios analíticos sobre el uso de las páginas web de We/On, siempre que se hayan aceptado las cookies.

Base legitimadora: el interés legítimo de We/On consistente en suscitar interés y fomentar la contratación de sus productos y servicios en los socios, clientes y potenciales clientes que lo hayan autorizado. En su defecto, se solicitará el consentimiento del interesado.

Para las comunicaciones realizadas a través del envío de mensajes de correos electrónicos, se pondrá a disposición del destinatario la posibilidad de darse de baja de dichas comunicaciones en los correos electrónicos que se remitan.

Para las actividades de analítica web, la base de legitimación será el consentimiento prestado al aceptar las cookies. Puede encontrar más información sobre el uso de las cookies en la Política de Cookies.

Datos tratados: nombre y apellidos, dirección de correo electrónico, número de teléfono.

Periodo de conservación: en caso de aceptar el envío de comunicaciones comerciales, conservaremos sus datos durante tres años desde que manifestó el consentimiento, salvo que haya solicitado su supresión.

No se adoptarán decisiones automatizadas ni se elaborarán perfiles con dichos datos.

No se realizan transferencias internaciones de datos.

## Procesos de selección

Finalidades: realizar las tareas necesarias para la correcta gestión de procesos de selección presentes y/o futuros.

Base legitimadora: la solicitud de medidas precontractuales a petición del candidato que opta voluntariamente por participar en los procesos de selección.

Datos tratados: nombre y apellidos, datos de contacto, datos académicos, datos profesionales.

Periodo de conservación: sus datos permanecerán activos en la base de datos de candidatos de We/On durante 2 años contados desde que usted nos facilitó su currículum, si se llega a un acuerdo con el candidato, podrán permanecer indefinidamente. Una vez se cumpla el plazo, serán destruidos.

No se adoptarán decisiones automatizadas ni se elaborarán perfiles con dichos datos.

No se realizan transferencias internaciones de datos.

## 4. SEGURIDAD Y NOTIFICACION DE BRECHAS EN LA SEGURIDAD DE LOS DATOS PERSONALES.

We/On ha adoptado medidas técnicas y organizativas para garantizar un nivel de seguridad acorde a los riesgos propios del tratamiento.

Todas las personas trabajadoras y colaboradores de We/On están sujetos a una política de seguridad informática para garantizar un nivel de cumplimiento del RGPD y de seguridad de la información adecuados.

De conformidad con los artículos 33 y 34 del GDPR, las violaciones de datos personales se notificarán a la autoridad de control competente y, en caso necesario, a los interesados afectados por la misma.

## 5. DERECHOS DE LOS INTERESADOS

De acuerdo con las condiciones establecidas en los artículos 15 a 22 del RGPD, los interesados tienen derecho a:

- acceder a sus datos personales tratados por We/On;
- solicitar la rectificación, supresión o limitación del tratamiento de los datos personales llevado a cabo por We/On;

- en determinadas circunstancias, oponerse al tratamiento de sus datos personales;
- solicitar la portabilidad de sus datos personales;
- retirar su consentimiento cuando sea la base legitimadora del tratamiento.

Toda solicitud relacionada con dichos derechos debe realizarse enviando un email a la dirección [dpo@weonclub.com](mailto:dpo@weonclub.com) , adjuntando documento acreditativo de su identidad.

Además, se incorpora un enlace de "*unsubscribe*" a todas las comunicaciones comerciales realizadas por email.

En todo momento, el interesado cuenta con el derecho a oponerse a los tratamientos realizados con base en interés legítimo.

En cualquier caso, We/On le recuerda que puede interponer una reclamación ante la autoridad de control competente en caso de disconformidad.

## 6. INFORMACION QUE SE DEBE FACILITAR A LOS INTERESADOS:

Al recopilar datos personales, We/On se compromete a facilitar a los interesados, al menos, la información siguiente, en la medida de lo posible e independientemente del tratamiento realizado:

- la información de contacto del responsable y su Delegado de Protección de Datos;
- los fines del tratamiento y bases de licitud;
- en su caso, los posibles destinatarios de los datos;
- en su caso, las transferencias de datos a terceros países;
- el periodo de tiempo durante el cual se conservarán los datos;
- la posibilidad de solicitar el ejercicio de sus derechos, que pueden aplicarse de conformidad con la legislación aplicable;
- el derecho de presentar una reclamación ante la autoridad de control competente.

## 7. TRANSFERENCIAS INTERNACIONALES DE DATOS.

We/On no trata datos personales fuera de la Unión Europea.

## 8. DESTINATARIOS DE LOS DATOS PERSONALES

We/On podrá compartir datos personales con los siguientes destinatarios únicamente bajo las condiciones de este documento y/o el contrato aplicable:

Prestadores de servicios

We/On podrá compartir datos personales con terceros que presten servicios:

- en nombre de We/On, como parte de la ejecución del contrato con el cliente (alojamiento, consultoría, subcontratación, etc.) y de conformidad con sus términos;
- para ayudar a We/On a cumplir las condiciones financieras y administrativas del contrato (cobro de deudas, facturación, etc.)
- para enviar comunicaciones de marketing en nombre de We/On.

En el caso de utilizar plataformas accesorias a We/On, como MyWellnes de Technogym Trading, SA con CIF A62301338 y domicilio en Calle de la Selva, P.I. Mas Blau El Prat de Llobregat, 10-12 EDIF. AVANT BCN - PLT BJ, 08820 El Prat de Llobregat, 08820, informar que tiene su propia política de alta, mantenimiento y baja, siendo cada usuario responsable de los datos aportados a la misma, así como de la activación y desactivación de las aplicaciones. We/On no será responsable en ningún momento de los datos introducidos en dichas plataformas por el usuario ni del cumplimiento de las medidas de seguridad o del ejercicio de los derechos correspondientes.

## Empresas del Grupo We/On

We/On puede compartir datos personales con las empresas del Grupo We/On para los fines que se describen en esta política de privacidad, si es necesario para su aplicación, o con fines administrativos internos.

## Autoridades públicas

En determinadas situaciones, We/On puede verse obligada a revelar datos personales en respuesta a una solicitud de una autoridad, una citación o cualquier otra solicitud legal de conformidad con la legislación aplicable.

En tales casos, We/On revelará los datos necesarios, en particular, cuando considere de buena fe que la revelación es necesaria para proteger sus derechos, garantizar su seguridad o la de otros, investigar un fraude, robo o cumplir una obligación legal.

## 9. CONSERVACION DE DATOS.

Los datos personales proporcionados se conservarán por el plazo determinado en base a los siguientes criterios: (i) duración de la relación jurídica y atención de cualesquiera responsabilidades derivadas de dicha relación; (ii) obligación legal de conservación según las diferentes normativas de aplicación; y, (iii) solicitud de supresión por parte del interesado en los supuestos en los que proceda. Puede solicitar más información sobre los plazos de conservación contactándonos en [dpo@weonclub.com](mailto:dpo@weonclub.com)

## 10. CONCIENCIACION DEL PERSONAL DE WE/ON

Todos las personas trabajadoras y colaboradores de We/On realizan una formación de concienciación en materia de protección de los datos personales.

Además, We/On hace todos los esfuerzos necesarios para concienciar a sus personas trabajadoras en la correcta aplicación de los protocolos de protección de datos y confidencialidad de la información. Se podrán realizar formaciones de concienciación general o específica para aquellas personas trabajadoras que traten de forma regular con datos personales de los socios.

## 11. GOBERNANZA DE LA PROTECCION DE DATOS PERSONALES

Para tener un control óptimo de la protección de los datos personales, We/On tiene un modelo de gobernanza dedicado a ello. En este sentido, ha designado un Delegado de Protección de Datos externo al que se pueden dirigir en [dpo@weonclub.com](mailto:dpo@weonclub.com) y que se encargan de las tareas de gobernanza.

Si tiene alguna duda relacionada con esta política de privacidad, envíe un correo electrónico a la siguiente dirección: [dpo@weonclub.com](mailto:dpo@weonclub.com)

## 12. CAMBIOS EN LA POLITICA DE PRIVACIDAD.

We/On se reserva el derecho a modificar la presente Política para adaptarla a novedades legislativas o jurisprudenciales que puedan resultar de aplicación, así como a prácticas del sector. En dichos supuestos, We/On anunciará en esta página los cambios introducidos con razonable antelación a su puesta en práctica, indicando en todo momento la fecha de la nueva versión.

Le animamos a que periódicamente revise esta política de privacidad disponible en <https://www.weonclub.com>